

**सूचना का अधिकार अधिनियम –2005**

(1)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर जिला भोपाल

प्रपत्र 4 [b][!][b]

स0क0	शाखा का नाम	संपादित किये जाने वाले कार्य( महत्वपूर्ण से कम महत्वपूर्ण क्रम में )	शाखा के कर्तव्य	रिमाक
1	2	3	4	5
1	रीडर-1	<p>1.मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता 1959 की धारा 44 के अंतर्गत अपीलें</p> <p>2.मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता के अंतर्गत मूल प्रकरण</p> <p>3. मध्यप्रदेश ग्राम न्यायालय अधिनियम के अंतर्गत पुर्नरीक्षण आवेदन ।</p> <p>4.मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत एवं ग्राम स्वराज अधिनियम के अंतर्गत सरपंच एवं पंच के निर्वाचन के विरुद्ध निर्वाचन याचिका ।</p> <p>4. म0प्र0 ग्राम पंचायत कालोनाईजर्स का रजिस्ट्रीकरण , निर्बंधन तथा शर्तें नियम 1999 के अंतर्गत कालोनाईजर्स लायसेन्स एवं विकास अनुमति</p> <p>5. मध्यप्रदेश ट्रस्ट एक्ट 1951 के अंतर्गत ट्रस्ट रजिस्ट्रेशन संबंधी ।</p> <p>6. मध्यप्रदेश कृषि जोत उच्चतम सीमा अधिनियम</p> <p>7. विधान सभा प्रश्न संबंधी</p> <p>8. स्थापना</p> <p>9. पंजियों का संधारण ।</p>	<p>1.राजस्व प्रकरण पंजीबद्ध कर सूचना पत्र जारी करना, संधारण, प्रस्तुतीकरण निर्णित प्रकरण अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>2. अवकाश एवं कार्यविभाजन तथा वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा सौंपा गया कार्य ।</p>	
2.	रीडर-2	<p>मध्यप्रदेश अनुसूचित जाति अनुसूचित जन जाति एवं पिछडावर्ग के व्यक्तियों के स्थाई जाति प्रमाण पत्रों को जारी करने संबंधी</p> <p>2. शस्त्र लायसेन्स जिसमें :-</p> <p>2.1 बारह बोर बन्दूक के प्रकरणों में प्रतिवेदन भेजा जाना ।</p> <p>2.2 भरमार बन्दूक का नवीनीकरण ।</p>	<p>प्रकरण प्राप्त कर दर्ज कर, परीक्षण करना, अभिलेखों एवं पूर्तियों का अवलोकन करना प्रमाण पत्र जारी करना निराकरण उपरांत अभिलेखागार में भेजना ।</p> <p>आवेदन पत्र प्राप्त कर चालान प्रति एवं लायसेन्स का पंजी से मिलान कर नवीनीकरण हेतु दर्ज कर प्रस्तुत करना ।</p>	

**सूचना का अधिकार अधिनियम –2005**

(1)कार्यालय का नाम – तहसीलदार, तहसील हुजूर जिला भोपाल

प्रपत्र 4 [b][1][b]

स0क0	शाखा का नाम	संपादित किये जाने वाले कार्य( महत्वपूर्ण से कम महत्वपूर्ण क्रम में )	शाखा के कर्त्तव्य	रिमार्क
1	2	3	4	5
		<p>3. आतिशबाजी का लायसेन्स</p> <p>4. प्राप्त विविध शिकायती आवेदन</p> <p>5. खाद्य शाखा का अनुभाग स्तरीय कार्य</p> <p>4. आवक-जावक शाखा</p>	<p>विज्ञप्ति जारी का आवेदन पत्र प्राप्त करना, पुलिस प्रतिवेदन प्राप्त कर लायसेन्स जारी करना एवं नवीनीकरण करना ।</p> <p>संधारण, प्रस्तुतीकरण, निराकरण उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>आवंटन जारी करना , प्राप्त शिकायतों की जांच हेतु प्रकरण संधारण व सुनवाई के समय प्रस्तुत करना निराकरण उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>डाक प्राप्त कर प्रस्तुत करना एवं चिन्हांकन उपरांत संबंधित को प्रदाय करना ।</p>	
3.	रीडर-3	<p>दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97 , 107/116, 109, 110, 133, 145, के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों/इशतगासा संबंधी ।</p> <p>2. पंचायत राज अधिनियम 1993 में प्राप्त अपील</p> <p>3. मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत कालोनाईजस रजिस्ट्रीकरण निर्बंधन तथा शर्तें नियम 1999 के अंतर्गत कालोनाईजर्स के विरुद्ध प्राप्त शिकायतें</p> <p>4. बंधक श्रमिक प्रथा संबंधी शिकायतों की जांच</p> <p>5. माननीय मुख्यमंत्री सचिवालय से प्राप्त आवेदन, विभिन्न आयोगों से प्राप्त आवेदन, वरिष्ठ कार्यालयों,, जनप्रतिनिधियों, न्यायालयों से प्राप्त आवेदन, समयावधि संबंधी आवेदन एवं अन्य</p> <p>6. 11 सूत्रीय कार्यक्रम एवं अन्य बैठक संबंधी</p> <p>7. गोकुल ग्राम संबंधी कार्य ।</p>	<p>इशतगासा प्राप्त कर समन्स/वारंट जारी करना, पंजीकरण, संधारण, निर्णय उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>सूचना पत्र पंजीकरण संधारण एवं निर्णय उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>सूचना पत्र पंजीकरण संधारण एवं निर्णय उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>सूचना पत्र पंजीकरण संधारण एवं निर्णय उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>प्राप्त करना पंजीबद्ध करना , जांच हेतु भेजना प्रतिवेदन प्राप्त कर प्रस्तुत करना , संबंधित विभाग/कार्यालय/व्यक्ति को कार्यवाही से अवगत कराना, निराकरण उपरांत अभिलेखागार में जमा कराना ।</p> <p>बैठक की सूचना देना, कार्यवाही विवरण तैयार करना एवं अन्य ।</p> <p>जानकारी एकत्रित करना एवं भेजना ।</p>	
4.	कोर्ट मोडर्निज	<p>दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97 , 107/116, 109, 110, 133, 145, के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों/इशतगासा संबंधी ।</p>	<p>समन्स/वारंट जारी करना ।</p>	

## सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(2)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी, तहसील हुजूर जिला भोपाल

प्रपत्र 4 [b][II][a]

स0क0	शाखा का नाम	अधिकारी / कर्मचारी का नाम	प्रशासनिक शक्तियाँ	वित्तीय शक्तियाँ	न्यायालयीन शक्तियाँ	अन्य शक्तियाँ	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8
1	अनुभाग तहसील हुजूर	श्री महेन्द्र सिंह ,	अनुविभागीय अधिकारी अनुभाग के अंतर्गत तहसकीलदार, अपर तहसीलदार,, नायब तहसीलदार, राजस्व निरीक्षक, पटवारी, कर्मचारी, भृत्यगण पर सामान्य प्रशासनिक नियंत्रण एवं अनुभाग के अंतर्गत पदस्थापना एवं स्थानान्तरण 2. अनुभाग व तहसील के तृतीय व चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की विभागीय जांच एवं लघुशास्ति आरोपित करना । 3. अनुभाग के अंतर्गत आने वाले अन्य सभी कार्यालयों के अधिकारियों का सवन्मयक अधिकारी के रूप में कार्य । 4. पुलिस अनुभाग बैरागढ के अंतर्गत आने वाले थाने बैरागढ, परवलिया सडक, गांधीनगर, खजूरी सडक अनुविभागीय दण्डाधिकारी के रूप में कानून व्यवस्था का संधारण 5. सार्वजनिक खाद्य वितरण प्रणाली पर नियंत्रण ।	1. वित्त एवं कोष संहिता के अंतर्गत आहरण, संवितरण अधिकारी 2. राजस्व पुस्तक परिपत्र 6-4 के अंतर्गत रूपये 10,000/- तक के आर्थिक अनुदान सहायता की स्वीकृति. 3. रूपये 5,00,000/- तक के शोध क्षमता प्रमाण पत्र जारी करना । 4. पटवारीगण के जी0पी0एफ0 पार्टफाईनल सभी प्रकार के अग्रिम व ऋण की स्वीकृति ।	मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता 1959 की धारा 89, 234, 240, 247, 253, के आवेदनों की प्राथमिक सुनवाई व निराकरण । अन्य धाराओं में अपीलीय अधिकारी के रूप में प्रकरणों का निर्वतन । 2. मध्यप्रदेश कृषि उच्चतम अधिनियम के अंतर्गत सक्षम प्राधिकारी के रूप में सुनवाई, 3. मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत अधिनियम, पंचायत राज अधिनियम की विभिन्न धाराओं के अंतर्गत प्रदत्त शक्तियों के तहत सुनवाई 4. दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97, 107/116, 109, 110, 144, 145, 151, 133, 173, के अंतर्गत सुनवाई कर जांच व निराकरण	अनुविभागीय स्तरीय अन्य शासकीय विभागों के अधिकारियों से सवन्मय कर शासकीय नीतियों का क्रियान्वयन कराना । 2. खाद्य एवं मिट्टी के तेल का प्राप्त आवंटन, का उपखण्ड स्तर पर उचित मूल्य दुकानों में वितरण । 3. 11 सूत्रीय कार्यक्रम में सवन्मय अधिकारी 4. गोकुल ग्राम योजना में सवन्मय अधिकारी 5. खण्ड स्तरीय उचित मूल्य सामग्री की नियंत्रण समिति 6. ग्रामीण सचिवालय में खण्ड स्तरीय सवन्मय अधिकारी 7. नेहरू युवा केन्द्र की सामान्य सवन्मय कमेटी के अध्यक्ष के रूप में कार्य 8. बंधक श्रमिक प्रथा की जांच व उनके	

(2)

कार्यालय का नाम– अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर जिला भोपाल

स0क0	शाखा का नाम	अधिकारी / कर्मचारी का नाम	प्रशासनिक शक्तियाँ	वित्तीय शक्तियाँ	न्यायालयीन शक्तियाँ	अन्य शक्तियाँ	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8
						निराकरण के कार्य 9. विभिन्न निर्वाचन में रिटनिगं एवं सहायक रिटनिगं के रूप में कार्य 10. मतदाता सूची	

## सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(3)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र 4 [b][1][a]

स0क0	शाखा का नाम	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	अधिकारी/कर्मचारी के कर्त्तव्य	रिमार्क
1	2	3	4	5
1	रीडर-1	1.श्री महेन्द्र सिंह, अनुविभागीय अधिकारी  2. श्री सुरेश शर्मा सहायक ग्रेड-2	1. शाखा का सामान्य प्रशासनिक नियंत्रण/पर्यवेक्षण/वरिष्ठ कार्यालय हेतु प्रतिवेदन तैयार करना तथा सत्यापन, अनुविभाग के अंतर्गत शांति व्यवस्था कायम कराना ।  1.राजस्व प्रकरण पंजीबद्ध कर सूचना पत्र जारी करना, संधारण, प्रस्तुतीकरण निर्णित प्रकरण अभिलेखागार में जमा करना । 1.1 अवकाश एवं कार्यविभाजन तथा वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा सौंपा गया कार्य ।	
2	रीडर-2	श्रीमति हर्षदा कुम्हारे, सहायक ग्रेड-3	1. जाति प्रमाण पत्र के प्रकरण प्राप्त कर दर्ज कर, परीक्षण करना, अभिलेखों एवं पूर्तियों का अवलोकन करना प्रमाण पत्र जारी करना निराकरण उपरांत अभिलेखागार में भेजना ।  2. शस्त्र लायसेन्स के आवेदन पत्र प्राप्त कर चालान प्रति एवं लायसेन्स का पंजी से मिलान कर नवीनीकरण हेतु दर्ज कर प्रस्तुत करना । विज्ञप्ति जारी का आवेदन पत्र प्राप्त करना, पुलिस प्रतिवेदन प्राप्त कर लायसेन्स जारी करना एवं नवीनीकरण करना ।  संधारण, प्रस्तुतीकरण, निराकरण उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।  आवंटन जारी करना , प्राप्त शिकायतों की जांच हेतु प्रकरण संधारण व सुनवाई के समय प्रस्तुत करना निराकरण उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।  डाक प्राप्त कर प्रस्तुत करना एवं चिन्हांकन उपरांत संबंधित को प्रदाय करना ।	
1	2	3	4	5
3.	रीडर-3	1. श्री एजाज मोहम्मद खान, सहायक ग्रेड-3	दाण्डिक प्रकरण में इशतगासा प्राप्त कर समन्स/वारंट जारी करना, पंजीकरण, संधारण, निर्णय उपरांत अभिलेखागार में जमा करना । सूचना पत्र पंजीकरण संधारण एवं निर्णय उपरांत अभिलेखागार	

			<p>करना, पंजीकरण संधारण एवं निर्णय उपरांत अभिलेखागार में जमा करना ।</p> <p>आवेदन प्राप्त करना पंजीबद्ध करना , जांच हेतु भेजना प्रतिवेदन प्राप्त कर प्रस्तुत करना , संबंधित विभाग/कार्यालय/व्यक्ति को कार्यवाही से अवगत कराना, निराकरण उपरांत अभिलेखागार में जमा कराना ।</p> <p>बैठक की सूचना देना, कार्यवाही विवरण तैयार करना एवं अन्य जानकारी एकत्रित करना एवं भेजना ।</p>	
4.	कोर्ट मोहरीर	1. श्री सुरेन्द्र, आरक्षक	दाण्डिक प्रकरणों में समन्स/वारंट जारी करना ।	

## सूचना का अधिकार – 2005

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र 4 [b][III]

स0क0	शाखा का नाम	संपादित किया जाने वाले कार्य	कार्य संपादित की संक्षिप्त प्रक्रिया	कार्य संपादन के प्रत्येक चरण के लिये पर्यवेक्षण/उत्तरदायित्व के लिये जिम्मेदार अधिकारी/कर्मचारी	रिमार्क
1	2	3	4	5	6
1	रीडर-1	<p>1.मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता 1959 की धारा 44 के अंतर्गत अपीलें</p> <p>2.मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता के अंतर्गत मूल प्रकरण</p> <p>3. मध्यप्रदेश ग्राम न्यायालय अधिनियम के अंतर्गत पुर्नरीक्षण आवेदन ।</p> <p>4मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत एवं ग्राम स्वराज अधिनियम के अंतर्गत सरपंच एवं पंच के निर्वाचन के विरुद्ध निर्वाचन याचिका ।</p> <p>4. म0प्र0 ग्राम पंचायत कालोनाईजर्स का रजिस्ट्रीकरण , निर्बंधन तथा शर्ते नियम 1999 के अंतर्गत कालोनाईजर्स लायसेन्स एवं विकास अनुमति</p> <p>5. मध्यप्रदेश ट्रस्ट एक्ट 1951 के अंतर्गत ट्रस्ट रजिस्ट्रेशन संबंधी ।</p> <p>6. मध्यप्रदेश कृषि जोत उच्चतम सीमा अधिनियम</p> <p>7. विधान सभा प्रश्न संबंधी</p> <p>8. स्थापना</p> <p>9. पंजियों का संधारण ।</p>	<p>1 मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता 1959, राजस्व पुस्तक परिपत्र एवं अन्य नियमों में दर्शाय अनुसार ।</p>	<p>अनुविभागीय अधिकारी ।</p>	

स0क0	शाखा का नाम	संपादित किया जाने वाले कार्य	कार्य संपादित की संक्षिप्त प्रक्रिया	कार्य संपादन के प्रत्येक चरण के लिये पर्यवेक्षण/उत्तरदायित्व के लिये जिम्मेदार अधिकारी/कर्मचारी	रिमार्क
1	2	3	4	5	6
2	रीडर-2	<p>मध्यप्रदेश अनुसूचित जाति अनुसूचित जन जाति एवं पिछड़ावर्ग के व्यक्तियों के स्थाई जाति प्रमाण पत्रों को जारी करने संबंधी</p> <p>2. शस्त्र लायसेन्स जिसमें :-</p> <p>2.1 बारह बोर बन्दूक के प्रकरणों में प्रतिवेदन भेजा जाना ।</p> <p>2.2 भरमार बन्दूक का नवीनीकरण ।</p> <p>मध्यप्रदेश अनुसूचित जाति अनुसूचित जन जाति एवं पिछड़ावर्ग के व्यक्तियों के स्थाई जाति प्रमाण पत्रों को जारी करने संबंधी</p> <p>3. आतिशबाजी का लायसेन्स</p> <p>4. प्राप्त विविध शिकायती आवेदन</p> <p>5. खाद्य शाखा का अनुभाग स्तरीय कार्य</p>	<p>शासन के निर्देशानुसार जाति प्रमाण पत्र संबंधी कार्य</p> <p>2 शस्त्र अधिनियम के अंतर्गत कार्य ।</p> <p>3. विस्फोटक अधिनियम के अंतर्गत कार्य ।</p>	अनुविभागीय अधिकारी ।	
3	रीडर-3	<p>दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97 , 107/116, 109, 110, 133, 145, के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों/इश्तगासा संबंधी ।</p> <p>2. पंचायत राज अधिनियम 1993 में प्राप्त अपील</p> <p>3. मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत कालोनाईजस रजिस्ट्रीकरण निर्बंधन तथा शर्तें नियम 1999 के अंतर्गत कालोनाईजर्स के विरुद्ध प्राप्त शिकायतें</p> <p>4. बंधक श्रमिक प्रथा संबंधी शिकायतों की जांच</p> <p>5. माननीय मुख्यमंत्री सचिवालय से प्राप्त आवेदन, विभिन्न आयोगों से प्राप्त आवेदन, वरिष्ठ कार्यालयों, जनप्रतिनिधियों, न्यायालयों से प्राप्त आवेदन, समयावधि संबंधी आवेदन एवं अन्य</p> <p>6. 11 सूत्रीय कार्यक्रम एवं अन्य बैठक संबंधी</p> <p>7. गोकुल ग्राम संबंधी कार्य ।</p>	<p>1 दण्ड प्रक्रिया संहिता, पंचायत राज अधिनियम एवं अन्य विभिन्न नियमों में दर्शाये अनुसार ।</p>	अनुविभागीय अधिकारी ।	
4.	कोर्ट मोहररि	<p>दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97 , 107/116, 109, 110, 133, 145, के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों/इश्तगासा संबंधी ।</p>	<p>1 दण्ड प्रक्रिया संहिता, के अंतर्गत कार्य ।</p>	अनुविभागीय अधिकारी ।	

(5)

शाखा का नाम

प्रपत्र -4

स0क0	शाखा का नाम	किया जाने वाला कार्य	संपादित किया जाने वाले कार्य की समयावधि	संपादित कार्य के लिये निर्धारित मापदण्ड / इत्यादि हो तो		रिमार्क
				गुणात्मक	मात्रात्मक	
1	2	3	4	5	6	7
1	रीडर-1	1.मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता 1959 की धारा 44 के अंतर्गत अपीलें 2.मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता के अंतर्गत मूल प्रकरण 3. मध्यप्रदेश ग्राम न्यायालय अधिनियम के अंतर्गत पुर्नरीक्षण आवेदन । 4.मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत एवं ग्राम स्वराज अधिनियम के अंतर्गत सरपंच एवं पंच के निर्वाचन के विरुद्ध निर्वाचन याचिका । 4. म0प्र0 ग्राम पंचायत कालोनाईजर्स का रजिस्ट्रीकरण , निर्बंधन तथा शर्तें नियम 1999 के अंतर्गत कालोनाईजर्स लायसेन्स एवं विकास अनुमति 5. मध्यप्रदेश ट्रस्ट एक्ट 1951 के अंतर्गत ट्रस्ट रजिस्ट्रेशन संबंधी । 6. मध्यप्रदेश कृषि जोत उच्चतम सीमा अधिनियम 7. विधान सभा प्रश्न संबंधी 8. स्थापना 9. पंजियों का संधारण । 10 शोध क्षमता प्रमाण	1म0प्र0 भू0राजस्व संहिता 1959 में समय सीमा निर्धारित नहीं ।		50 प्रकरण प्रतिमाह	
			15 दिवस			



## 1.सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(5)

कार्यालय का नाम— अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर जिला भोपाल

प्रपत्र -4

स0क0	शाखा का नाम	किया जाने वाला कार्य	संपादित किया जाने वाले कार्य की समयावधि	संपादित कार्य के लिये निर्धारित मापदण्ड/इत्यादि हो तो		रिमार्क
				गुणात्मक	मात्रात्मक	
1	2	3	4	5	6	7
2	रीडर-2	<p>मध्यप्रदेश अनुसूचित जाति अनुसूचित जन जाति एवं पिछडावर्ग के व्यक्तियों के स्थाई जाति प्रमाण पत्रों को जारी करने संबंधी</p> <p>2. शस्त्र लायसेन्स जिसमें :-</p> <p>2.1 बारह बोर बन्दूक के प्रकरणों में प्रतिवेदन भेजा जाना ।</p> <p>2.2 भरमार बन्दूक का नवीनीकरण ।</p> <p>3. आतिशबाजी का लायसेन्स</p> <p>4. प्राप्त विविध शिकायती आवेदन</p> <p>5. खाद्य शाखा का अनुभाग स्तरीय कार्य</p> <p>4. आवक-जावक शाखा</p>	<p>1. छः माह</p> <p>2. 90 दिन एवं नवीनीकरण हेतु 7 दिन</p>			
3	रीडर-3	<p>दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97 , 107/116, 109, 110, 133, 145, के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों/इशतगासा संबंधी ।</p> <p>2. पंचायत राज अधिनियम 1993 में प्राप्त अपील</p> <p>3. मध्यप्रदेश ग्राम पंचायत कालोनाईजस रजिस्ट्रीकरण निर्बंधन तथा शर्तें नियम 1999 के अंतर्गत कालोनाईजर्स के विरुद्ध प्राप्त शिकायतें</p> <p>4. बंधक श्रमिक प्रथा संबंधी शिकायतों की जांच</p> <p>5. माननीय मुख्यमंत्री सचिवालय से प्राप्त आवेदन, विभिन्न आयोगों से प्राप्त आवेदन, वरिष्ठ कार्यालयों,, जनप्रतिनिधियों, न्यायालयों से प्राप्त आवेदन, समयावधि संबंधी आवेदन एवं अन्य</p> <p>6. 11 सूत्रीय कार्यक्रम एवं अन्य बैठक संबंधी</p> <p>7. गोकुल ग्राम संबंधी कार्य ।</p>	<p>1. दण्डाधिकारी जांच 3 माह</p> <p>दण्डप्रक्रिया संहिता के अंतर्गत कोई समय सीमा निर्धारित नहीं है ।</p>		70 प्रकरण प्रतिमाह	
4	कोर्ट मोहररि	<p>दण्ड प्रक्रिया संहिता की धारा 97 , 107/116, 109, 110, 133, 145, के अंतर्गत प्राप्त आवेदनों/इशतगासा संबंधी ।</p>				

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

(6)

शाखा का नाम

प्रपत्र -4 [b][v]

स0क0	शाखा का नाम	उपयोग में लाये जाने वाले नियम	उपयोग में लाये जाने वाले विनियम	उपयोग में लाये जाने वाले अनुदेश	उपयोग में लाये जाने वाले मैनुअल	उपयोग में लाये जाने वाले अभिलेख	रिमा र्क
1	2	3	4	5	6	7	8
1	रीडर-1	1. मध्यप्रदेश भू0राजस्व संहिता 1959 2. मध्यप्रदेश पंचायत राज अधिनियम 3 मध्यप्रदेश ग्राम न्यायालय अधिनियम 4. मध्यप्रदेश कृषि जोत उच्चतम सीमा अधिनियम 5 मध्यप्रदेश ट्रस्ट एक्ट 1951	1. धारा 44(1),89, 172, 234, 240, 247, 253, 2 3. 31(ग)		1.राजस्व पुस्तक परिपत्र 2 सामान्य पुस्तक परिपत्र 3 मूल नियम	1. दायरापंजी, 2.अपील पंजी 3.अभिलेख पासबुक 4. प्रोसेस पंजी 5.बाद सूची 6.	
2	रीडर-2	1. शस्त्र अधिनियम 2. विस्फोटक अधिनियम		जाति प्रमाण पत्र के संबंध में शासन द्वारा जारी दिशा निर्देश		1. दायरापंजी, 2.अपील पंजी 3.अभिलेख पासबुक 4. प्रोसेस पंजी 5.बाद सूची 6.आवक जावक पंजी	
3	रीडर-3	1.दण्ड प्रक्रिया संहिता 2.पंचायत राज अधिनियम 3. बंधक श्रमिक अधिनियम	97,107 / 116, 109,110,133,145, 97				

सूचना का अधिकार – 2005

(7)

शाखा का नाम

प्रपत्र –4 b-[VI]

स0क0	शाखा का नाम	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का विषय एवं प्रकार	रिमार्क
1	2	3	4	5
1	रीडर-1	1. विभिन्न – राजस्व प्रकरण 2. विभिन्न- अपील प्रकरण 3. विभिन्न- जांच प्रकरण 4. प्रकरणों की दायरा पंजी 5. अभिलेख पासबुक	1. विभिन्न – राजस्व प्रकरण 2. विभिन्न- अपील प्रकरण 3. विभिन्न- जांच प्रकरण 4. प्रकरणों की दायरा पंजी 5. अभिलेख पासबुक	
2	रीडर-2	1. जाति प्रमाण पत्र की दायरा पंजी 2. जाति प्रमाण पत्र के प्रकरण 3. शस्त्र अनुज्ञप्ति पंजी 4. शिकायत आवेदन पंजी 5. आवक जावक पंजी 6. आतिशबाजी संबंधी पंजी 7. अन्य विविध आवेदन एवं प्रकरण । 8. खाद्य संबंधी पंजी व प्रकरण ।	1. जाति प्रमाण पत्र की दायरा पंजी 2. जाति प्रमाण पत्र के प्रकरण 3. शस्त्र अनुज्ञप्ति पंजी 4. शिकायत आवेदन पंजी 5. आवक जावक पंजी 6. आतिशबाजी संबंधी पंजी 7. अन्य विविध आवेदन एवं प्रकरण । 8. खाद्य संबंधी पंजी व प्रकरण ।	
3.	रीडर-3	1. दायरा पंजी 2. विभिन्न धाराओं के दाण्डिक प्रकरण 3. पंचायत राज अधिनियम के प्रकरण 4. कालोनाईजर्स एक्ट के प्रकरण 5. समस्त आवेदन/शिकायत ।	1. दायरा पंजी 2. विभिन्न धाराओं के दाण्डिक प्रकरण 3. पंचायत राज अधिनियम के प्रकरण 4. कालोनाईजर्स एक्ट के प्रकरण 5. समस्त आवेदन/शिकायत ।	

सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(8)

शाखा का नाम

प्रपत्र –4 [b][VII]

स0क0	शाखा का नाम	यदि कोई ऐसी कमेटी / व्यवस्था अस्तित्व में हो जिसमें जनता अथवा जनता के प्रतिनिधि शामिल हैं । यदि हों तो ऐसी स्थिति में सदस्यों के नाम / विवरण समिति का उद्देश्य अधिकार एवं कर्तव्य				रिमार्क
		समिति का नाम	सदस्यों के नाम	उद्देश्य	अधिकार एवं कर्तव्य	
1	2	3	4	5	6	7
1	रीडर-2	विकासखण्ड स्तरीय निगरानी समिति, फन्दा	1. श्रीमति रीता मिश्रा अध्यक्ष-जनपद पंचायत विकासखण्ड फन्दा 2. श्री महेन्द्र सिंह सदस्य सचिव- अनुविभागीय अधिकारी तहसीलहुजूर 3 प्रतिनिधि सदस्य- कृषि उपंज मण्डी 4. सदस्य:- 4.1 श्री अशोक सोनी 4.2 कु. शशि चतुर्वेदी 4.3 श्री एम.एम.खान, सहायक आपूर्ति अधिकारी 4.4 लीड संस्था का कोई भी अधिकारी	1. उचित मूल्यों की दुकानों का पर्यवेक्षण एवं निगरानी करना ।	उचित मूल्यों की दुकानों पर नियंत्रण, दण्डित करना ।	
2.	रीडर-3	बंधक श्रमिक उपखण्ड स्तरीय सर्तकता समिति, तहसील हुजूर भोपाल	1. श्री महेन्द्र सिंह, अनुविभागीय अधिकारी एवं पदेन अध्यक्ष, 2.सदस्य:- 2.1 श्री नारायण सिंह जाट, सदस्य, निपानिया जाट 2.2श्री रामस्वरूप तिलक, सदस्य,तारासेविनया 2.3श्री राजाराम तिलक, सदस्य, बडझिरी 2.4 श्रीमति लीला राजपूत, सदस्य, फन्दा 2.5 सहायक परियोजना अधिकारी जिला विकास अभिकरण 2.6 श्री अरविन्द यादव, मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत फन्दा 2.7 लीड बैंक के अधिकारी	बंधक श्रमिकों की पहचान एवं उनका पुर्नवास ।	बंधक श्रमिकों को मुक्त कराने की कार्यवाही ।	



सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(10)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र –4 [b][IX]

स0क0	शाखा का नाम	अधिकारी कर्मचारी का नाम पदनाम	घर का पता एवं दूरभाष क्रमांक	रिमार्क
1	2	3	4	5
1	अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल	1. श्री महेन्द्र सिंह , अनुविभागीय अधिकारी	एफ-116/25, शिवाजी नगर, भोपाल फोन नंबर – मोबाईल नंबर –9425019507	
2.	रीडर-1	श्री सुरेश शर्मा, सहायक ग्रेड-2	जी-61, सुनहरी बाग, साउथ टी0टी0 नगर भोपाल	
3.	रीडर-2	श्रीमति हर्षदा कुम्हारे, सहायक ग्रेड-3	ए-92, पैलेस आर्कडचेड, ए-सेक्टर, सर्वधर्म कालोनी, भोपाल फोन नंबर 2415353	
4	रीडर-4	श्री एजाज मोहम्मद खान, सहायक ग्रेड-3	40, टोलवाली मस्जिद बुधवारा, भोपाल फोन नंबर 2531065	
5	कोर्ट मोहरीर	श्री सुरेन्द्र कुशवाह, आरक्षक	716, बरखेडा पठानी, एन-2, ई-सेक्टर, भेल बरखेडा पठानी भोपाल	
6	भृत्य	1.श्री किशनलाल, भृत्य 2.श्री फूलसिंह, भृत्य	1.दौलतराम धर्मशाला के पास, बैरागढ, भोपाल 2. झुग्गी लालघाटी, बरेलागांव, भोपाल	

सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(11)

शाखा का नाम—

प्रपत्र –4 [b][X]

स0क0	शाखा का नाम	अधिकारी/कर्मचारी का नाम/पदनाम	प्राप्त किये जाने वाला मासिक वेतन	प्राप्त किये जाने वाला मुआवजा/प्रतिकर/क्षतिपूर्ति	रिमार्क
1	2	3	4	5	6
1	अनुविभागीय अधिकारीह	श्री महेन्द्र सिंह, अनुविभागीय अधिकारी			
2	रीडर-1	श्री सुरेश शर्मा, सहायक ग्रेड-2	7,855/-		
3	रीडर-2	श्रीमति हर्षदा कुम्हारे, सहायक ग्रेड-3			
4	रीडर-3	श्री एजाज मोहम्मद खान, सहायक ग्रेड-3			
5	कोर्ट मोहरीर	श्री सुरेन्द्र कुशवाह, आरक्षक			
6	भृत्य	1.श्री किशनलाल, भृत्य 2 श्री फूलसिंह, भृत्य			

सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(12)

शाखा का नाम

प्रपत्र –4 [b][XI]

स0क0	शाखा का नाम	शाखा की योजनाएँ	योजनावार प्राप्त आवंटन (लाखों में )	योजना के विरुद्ध किया गया व्यय (लाखों में )	शेष आवंटन (लाखों में )	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7
1	—	—	—	—	—	—

सूचना का अधिकारी अधिनियम –2005

(13)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर जिला भोपाल

प्रपत्र –4 [b][XII]

स0क0	शाखा का नाम	सब्सिडी मूलक योजनाओं का नाम	इस योजना के क्रियान्वयन की प्रक्रिया	इस योजना में प्राप्त आवंटन (लाखों में )	लाभान्वित हितग्राही का विस्तृत विवरण	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7

## सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(14)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र –4 [b][XIII]

स0क0	शाखा का नाम	रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकारपत्र प्राप्त करने वाले हितग्राही का संक्षिप्त विवरण	हितग्राही द्वारा प्राप्त की गई रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकार पत्र का विवरण	रिमार्क
1	2	3	4	5
1	रीडर-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. नरेश कुमार /वरन्मल नि0 सी0आर0पी0 9, बैरागढ, भोपाल</li> <li>2. अनिल कुमार /मोतीलाल एच-13, 19 बैरागढ, भोपाल</li> <li>3. वरन्मल/खानचन्द नि0 सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल</li> <li>4. माधवदास/चेतनदास, सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल</li> <li>5. नरेश कुमार /गिरधारी नि0 सी0आर0पी0 ए-16 बैरिक, बैरागढ,भोपाल</li> <li>6. श्रवण कुमार/बाबलदास, नि0 एच0 26, गुरुनानक दरवार, भोपाल</li> <li>7. श्रीमति प्रीतिबाई पत्नि अरविन्द्र कुमार नि0 संजय कालोनी बैरागढ भोपाल</li> <li>8. भगवानदास आ0 बपारीमल नि0 सी0आर0पी0 35 बैरागढ, भोपाल</li> <li>9. किशनचन्द्र /मूरजमल नि0 न्यू0 ए-42,/94 बैरागढ भोपाल</li> <li>10. सददामदास/खूबचन्द्र, नि0 इन्द्राकालोनी, बैरागढ, भोपाल</li> <li>11. इन्दरकुमार/जयरामदास निवासी एच-25/27 बैरागढ, भोपाल</li> <li>12. गुरुमुखदास/मूलचन्द्र निवासी बी-न्यू 2 बैरागढ, भोपाल</li> <li>13. अशोककुमार/मूरजमल निवासी ए-न्यू 12 बैरागढ, भोपाल</li> <li>14. देवेन्द्र दास/राघोमल निवासी संजय कालोनी, बैरागढ, भोपाल</li> <li>15. अशोक आ0 हेमन्तदास, बी-46, बैरागढ, भोपाल</li> <li>16. अशोक कुमार/टोपनदास, ए-न्यू:31 /16 बैरागढ , भोपाल</li> <li>17. अशोक कुमार/मोटूमल निवासी ए, सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल</li> <li>18. मोटूमल/बीसनदास निवासी ए-26 सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल</li> <li>19. रमेश कुमार /हीरानन्द , निवासी इन्द्राभवन बैरागढ, भोपाल</li> <li>20. लालचन्द्र आ. थानूमल निवासी न्यू 19/196 बैरागढ, भोपाल</li> <li>21. बीरूमल/नीचलदास निवासी धोबीघाट, बैरागढ, भोपाल</li> <li>22. रमेश कुमार /निहालदास निवासी सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल</li> </ol>		



सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(14)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र –4 [b][XIII]

स0क्र0	शाखा का नाम	रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकारपत्र प्राप्त करने वाले हितग्राही का संक्षिप्त विवरण	हितग्राही द्वारा प्राप्त की गई रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकार पत्र का विवरण	रिमार्क
1	2	3	4	5
		<p>23. विजय कुमार/आईलदास निवासी ए-76, सी0आर0पी0 के पीछे बैरागढ                  24. मधुकेशवानी/मोहन्द्रराय नि0 न्यू 42/440, बैरागढ, भोपाल                  25. कमलेश कुमार माखीजानी आ0 परसराम नि0 एफ-13 बैरागढ भोपाल                  26. राजा पेशूमल /राजाजेजूमल नि0 एच-25/35 बैरागढ, भोपाल                  27. वासूमल/गिरधारी नि0 एच-22/234, बैरागढ, भोपाल                  28. लक्ष्मण आसूदानी/जी0डी0 आसूदानी, ई-26 सैनिककालोनी बैरागढ                  29. महेशकुमार /निहालचन्द्र नि0 बैरागढ, भोपाल                  30. हरीश फूलवानी/एस0एन0 फूलवानी न्यू ए-32/32, बैरागढ, भोपाल                  31. किशनलाल/रिजूमल नि0 33/113, बैरागढ, भोपाल                  32. हरीश कुमार मूलचन्द्र नि0 बी न्यू 37 बैरागढ, भोपाल                  33. नन्दलाल आ0 छीतमल नि0 बी-न्यू 33/1/2गिदवानी पार्क बैरागढ                  34. छतमल/बीरूमल नि0 बी33/112, गिदवानी पार्क, भोपाल                  35. लालचन्द्र हिमकानी/गोकुलदास नि0 ए-32 न्यू बैरागढ, भोपाल                  36. सुरेश कुमार /दयाराम नि0 न्यू बी-7 बैरागढ, भोपाल                  37. जनकराम /वीरूमल नि0 62/592 बैरागढ, भोपाल                  38. रमेश कुमार /लाखीराम नि0 न्यू 28, बैरागढ, भोपाल                  39. बिहारीलाल /गिरधारीलाल नि0 वार्ड नं0 1 पुराना बैरागढ भोपाल                  40. पुरुषोत्तम बाधवानी/अर्जुनदासबाधवानी नि0 बैरागढ, भोपाल                  41. हरीश कुमार /राचुमल नि0 बैरक नं0 26/34 एच0 बैरागढ, भोपाल                  42. नामोमल आ0 कृपालदास नि0 एच0आई0एस0 गुरुनानक भवन बैरागढ भोपाल                  43. चन्द्रकुमार आ0 सीवनदास, नि0 बी-न्यू 13 पोस्ट आफिस के पास बैरागढ                  44. जितेन्द्र आ0 शिवदास, नि0 सी0आर0पी0, 36 बैरागढ, भोपाल                  45. डेटाराम आ0 राजोमल नि0 16/4 सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल                  46. कमाण्डेन्ट, नि0 ई.एम.ई. सेन्टर, बैरागढ, भोपाल</p>		

सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(14)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र –4 [b][XIII]

स0क0	शाखा का नाम	रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकारपत्र प्राप्त करने वाले हितग्राही का संक्षिप्त विवरण	हितग्राही द्वारा प्राप्त की गई रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकार पत्र का विवरण	रिमार्क
1	2	3	4	5
		<p>47. चन्द्रकुमार/नमरमल निवासी बी-33, बैरागढ, भोपाल</p> <p>48. रमेश कुमार/सुन्दरलाल नि0 बी-33, 557 बैरागढ, भोपाल</p> <p>49. रामचन्द्र/लेखुमल नि0 बी. 10 बैरागढ, भोपाल</p> <p>50. अनिल /प्रभुलाल नि0 न्यू बैरागढ, भोपाल</p> <p>51. ढारूमल/अचानी कोडोमल नि0 अपार्टमेंट, बैरागढ, भोपाल</p> <p>52. महादेव/दयराम एच-7, बैरागढ, भोपाल</p> <p>53. वासुदेव खानचन्दानी/वाधुमल नि0 एच-383 बैरागढ, भोपाल</p> <p>54. चाइतराम/सोमनदास नि बी-8, पुराना बैरागढ, भोपाल</p> <p>55. महेश कुमार /छातूमल नि0 बी-न्यू 17/173 बैरागढ, भोपाल</p> <p>56. रूपचन्द्र आ0 बानोमल नि0 बानोमलसंत रोपटराम सब्जीमण्डी बैरागढ, भोपाल</p> <p>57. केशरलाल आ0 खुशीलाल न्यू बी-47/481 बैरागढ भोपाल</p> <p>58. इशतवरलाल/हासामल नि0 न्यू बी-47/481 बैरागढ, भोपाल</p> <p>59. वासूदेव /डोडोमल नि0 न्यू0 बी-62/587 बैरागढ, भोपाल</p> <p>60. रमेश कुमार/डोरोमल नि0 मकान नंबर 2 संतोषी माता मंदिर बैरागढ</p> <p>61. श्यामलाल/मेरीराम नि0 न्यू ए-32/323 बैरागढ, भोपाल</p> <p>62. अशोक कुमार /इन्दरदास, बी-37 बैरागढ, भोपाल</p> <p>63. श्रीमति अनीता/स्व0 पातनदास नि0 एच/29 बैरागढ, भोपाल</p> <p>64. होतचन्द्र /ज्ञानचन्द्र नि0 एचवार्ड बैरिक नं0 15 बैरागढ, भोपाल</p> <p>65. किशनचन्द्र आ0 वपरवरदास नि0 बीवार्ड पुराना बैरागढ, भोपाल</p> <p>66. प्रकाश/दयालदास नि0 बैरागढ, भोपाल</p> <p>67. धर्मप्रकाश/हिरदानी नि0 एच-4/26 पुराना बैरागढ, भोपाल</p> <p>68, राजेश कुमार /गुरुमुखदास ए-14/1 बैरागढ, भोपाल</p> <p>69. सुरेश /हरीश नि0 एफ 11 बी, बैरागढ, भोपाल</p> <p>70. श्री बबलू तिर्थानी, बी-626, , 592 आरा मशीन रोड बैरागढ, भोपाल</p>		

## सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(14)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर भोपाल

प्रपत्र –4 [b][XIII]

स0क0	शाखा का नाम	रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकारपत्र प्राप्त करने वाले हितग्राही का संक्षिप्त विवरण	हितग्राही द्वारा प्राप्त की गई रियायत/अनुज्ञप्ति/प्राधिकार पत्र का विवरण	रिमार्क
1	2	3	4	5
		71. प्रकाश चन्द्र / मेहरचन्द्र नि0 सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल 72. रमेश कुमार आ0 मोटूमल नि0 सी0आर0पी0 बैरागढ, भोपाल 73. दिलीप कुमार मखानी / हीरानन्द बी-19, 208 बैरागढ, भोपाल 74. मोहननाथ आ0 शंकरलाल नाथ नि0 बैरागढ चीचली कोलार रोड भोपाल 75. हरीप्रसाद आ0 कालूराम नि0 बैरागढ चीचली कोलार रोड, भोपाल 76. पप्पू आ0 कालूराम नि0 बैरागढ चीचली कोलार रोड, भोपाल 77. अवधनारायण आ0 बंशीलाल नि0 बैरागढ चीचली कोलार रोड, भोपाल 78. महेश दीक्षित आ0 विशम्बर, बैरागढ चीचली कोलार रोड, भोपाल 79. श्री कमल शेजवार / भगवत शेजवार, गांधी नगर, भोपाल 80. कन्हैयालाल आ0 रोकजीराम नि0 गांधीनगर, भोपाल 81. नरेश कुमार जैन आ0 कोमलचन्द्र जैन नि0 गांधीनगर भोपाल 82. जेठानन्द आ0 पन्जूमल नि0 गांधीनगर, भोपाल 83. प्रकाश आ0 देनीमल नि0 गांधीनगर, भोपाल 84. खूबचन्द्र आ0 टापूमल नि0 मेन मार्केट, गांधीनगर, भोपाल 85. नरेश आ0 ख्यालदास नि0 विजय सायकल स्टोर गांधी नगर, भोपाल 86. खूबचन्द्र आ0 टापूमल नि0 मेन मार्केट गांधीनगर, भोपाल 87. प्रकाशचन्द्र आ0 माधवदास, गांधीनगर, भोपाल 88. महेन्द्र श्रीवास्तव आ0 प्रभुदयाल, सैनिक कालोनी, बैरागढ, भोपाल 89. नरेश कुमार आ0 व्यापारीमल नि0 न्यू 56 बैरागढ भोपाल 90. दिनेश कुमार माहेश्वरीह / हीरालाल ग्राम बडझिरी भोपाल 91. द्वारकादास आ0 गौतमदास नि0 परवलिया सडक भोपाल		

## सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(15)

कार्यालय का नाम – अनुविभागीय अधिकारी तहसील हुजूर जिला भोपाल

प्रपत्र –4 [b][XIV]

स0क0	शाखा का नाम	ऐसी सूचनाएँ जो शाखा में इलेक्ट्रानिक्स फार्म में उपलब्ध है अथवा इलेक्ट्रानिक्स फार्म में उपलब्ध कराई जा सकती है	रिमार्क
1		निरंक	